



T.C.
BEYKOZ KAYMAKAMLIĞI
BEYKOZ FEN LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI







“Vatanını en çok seven görevini en iyi yapandır.” – Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	İSTANBUL	İlçesi:	BEYKOZ
Adres:	Çubuklu Mh, Şehit Astsubay Ömer Halisdemir Cd, No:32/2	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/Cj3zJSgXTenzSfr27
Telefon Numarası:	(0216) 413 43 47	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	beykozfenlisesi@gmail.com	Web sayfası adresi :	beykozfenlisesi.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	769552	Öğretim Şekli:	Tam gün



Okul Müdürü Ahmet Köse

SUNUŞ

Bir milleti hür, bağımsız, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Bu nedenle Beykoz Fen Lisesi olarak 2023-2024 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Beykoz Fen Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Beykoz Fen Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Proje ve Koordinasyon Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ahmet KÖSE

OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	1
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	1
1.2. Planlama Süreci	2
2. DURUM ANALİZİ	2
2.1. Kurumsal Tarihçe	2
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	3
2.3. Mevzuat Analizi	3
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	4
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	5
2.6. Paydaş Analizi	6
2.7. Kuruluş İçi Analiz	8
2.7.1. Teşkilat Yapısı	8
2.7.2. İnsan Kaynakları	9
2.7.3. Teknolojik Düzey	10
2.7.4. Mali Kaynaklar	11
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	12
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	14
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	17
3. GELECEĞE BAKIŞ	18
3.1. Misyon	18
3.2. Vizyon	18
3.3. Temel Değerler	18
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	19
4.1. Amaçlar ve Hedefler	19
4.2. Performans Göstergeleri ve Stratejilerin Belirlenmesi	20
4.3. Maliyetlendirme	30
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31
6. TABLO / ŞEKİL / GRAFİKLER / EKLER	
Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	1
Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu	3

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	4
Tablo 5. Paydaş değerlendirme anketi – Öğrenci	6
Tablo 6. Paydaş değerlendirme anketi - Öğretmen	6
Tablo 7. Paydaş değerlendirme anketi - Veli	7
Tablo 8. Öğrenci sayıları (2023 -2024 Eğitim öğretim yılı 1. Dönemi)	8
Tablo 9. Akademik başarı verileri (2023 -2024 Eğitim öğretim yılı 1. Dönemi)	8
Tablo 10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)	9
Tablo 11. Öğretmenlerin Eğitim Düzeyleri	9
Tablo 12. Teknolojik kaynaklar	10
Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu	10
Tablo 14. Harcama Kalemleri ve Gider Tablosu	11
Tablo 15. PESTLE Analiz Tablosu	12
Tablo 16. PESTLE Analiz Tablosu (devam)	13
Tablo 17. Fırsatlar ve Tehditler Tablosu	16
Tablo 18. Stratejik Amaçlar ve Hedefler Tablosu	19
Tablo 19. Hedef 1.1 İçin Performans Göstergeleri ve Stratejiler Kartı	20
Tablo 20. Hedef 1.2 İçin Performans Göstergeleri ve Stratejiler Kartı	21
Tablo 21. Hedef 2.1 İçin Performans Göstergeleri ve Stratejiler Kartı	24
Tablo 22. Hedef 2.2 İçin Performans Göstergeleri ve Stratejiler Kartı	28
Tablo 23. Tahmini Maliyet Tablosu	30
Şekil 1. İzleme ve Değerlendirme Süreci	31

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ahmet KÖSE	Okul Müdürü	Burcu ATAY	Müdür Yardımcısı
Burcu ATAY	Müdür Yardımcısı	Akın MESCİ	Öğretmen
Güler Muslu KAYA	Öğretmen	Ayşe Özlem KARA	Öğretmen
Şengül KALIN	Öğretmen	Emine BAYSOY	Öğretmen
Ahmet Taner ŞAHİN	OAB Başkanı	Engin BACAK	Öğretmen (Koordinatör)
		Mesut OĞUZ	Öğretmen
		Ebru Güliz İNEVİ	Veli
		Hakan ÇETİN	Veli
		Nuriye ÖZTÜRK	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024 - 2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf yanları ile Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında İstanbul Beykoz ilçesi Atatürk Ortaokulunun ek binasında eğitim öğretim hayatına başlamıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında ise yeni binasına (ÇUBUKLU MAHALLESİ ŞEHİT ASTSUBAY ÖMER HALİSDEMİR CAD. NO: 32 / 2 BEYKOZ) taşınmış ve faaliyetlerine burada devam etmektedir. Okulumuz her geçen gün üstüne daha fazla koyarak, çalışarak ve çabalayarak daha ileriye gitme gayesi içerisindedir.

Okulumuz 19 öğretmen ve 183 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir. 17 derslik, konferans salonu, çok amaçlı kapalı spor salonu, fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları, bilişim teknolojileri sınıfı, görsel sanatlar ve müzik atölyeleri, oyun odası, kütüphane, yemekhane ve revir bölümleriyle faaliyetlerini desteklemektedir. Öğretim şekli tam gün ve karma eğitimidir. Isınması doğalgazlı kalorifer ile sağlanmaktadır. Fatih projesi kapsamında fiber internet bağlantısına sahiptir. Ulaşım servisler ve belediye otobüsleri ile sağlanmaktadır.

Futbol, basketbol, voleybol ve satranç branşlarında okul takımlarımız bulunmaktadır.

Tübitak 4006, Tübitak 2204-A, Oku-yorum yazı-yorum projesi, Anadolu Mektebi, Teknofest gibi yurt içi proje çalışmaları ile

Erasmus+, e-Twinning, Cern Liselerarası Demet Hattı Projesi gibi yurtdışı proje çalışmaları yurütulmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2022 – 2023 eğitim öğretim yılında açılmış bulunduğu stratejik plan yapılamamıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Beykoz Fen Lisesi, Tablo 2’de göstermeye çalıştığımız tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir.

Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülükler	Dayanaklar	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>*Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek.</p> <p>*“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</p> <p>*Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek.</p> <p>*Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemlerini yürütmek.</p>	<p>*T.C. Anayasası</p> <p>*1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</p> <p>*652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</p> <p>*657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</p> <p>*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>*Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</p> <p>*MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği</p> <p>*Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</p> <p>*MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</p>	<p>*Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</p> <p>*Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.</p> <p>*Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</p> <p>*Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</p>	<p>*Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi</p> <p>*Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</p> <p>*Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</p> <p>*Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</p>

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında Üst Politika Belgeleri incelenerek belirlenen politikalar ve hedefler doğrultusunda Müdürlüğümüze yönelik olarak verilmiş olan görevler ile ilgili analizler yapılmıştır. Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst Politika Belgelerine Durum Analizi raporunda yer verilmiştir. Üst Politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede İstanbul il Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst Politika Belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün Durum Analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara Geleceğe Yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu ve 12. Kalkınma Planı merkezde olmak üzere Üst Politika Belgeleri Temel Üst Politika Belgeleri ve Diğer Üst Politika Belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan ilişkisinin kurulması amacıyla Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2022-2024 Orta Vadeli Program	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	2024-2028 İstanbul Bölge Planı
20. Millî Eğitim Şurası Kararları	Avrupa Birliği 2030 Dijital Pusulası
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Avrupa Birliği Müktesebatı ve Ülke Raporları

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün / Hizmetlerin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda hizmet birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, Üst Politika Belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve Kamu Hizmet Envanteri incelenerek okulumuzun hizmetleri tespit edilmiştir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda ana başlıklar hâlinde verilmiştir.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık, Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sportif faaliyetler	Futbol, basketbol, voleybol, satranç branşlarında okul takımlarının kurulması
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Drama, Tiyatro, Resim ve Müzik çalışmaları, Kültürel geziler
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermesler, Yardım etkinlikleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Kazanım kontrol testleri, Deneme sınavları
Ders dışı faaliyetler	Kültürel geziler, Üniversite ve müze ziyaretleri

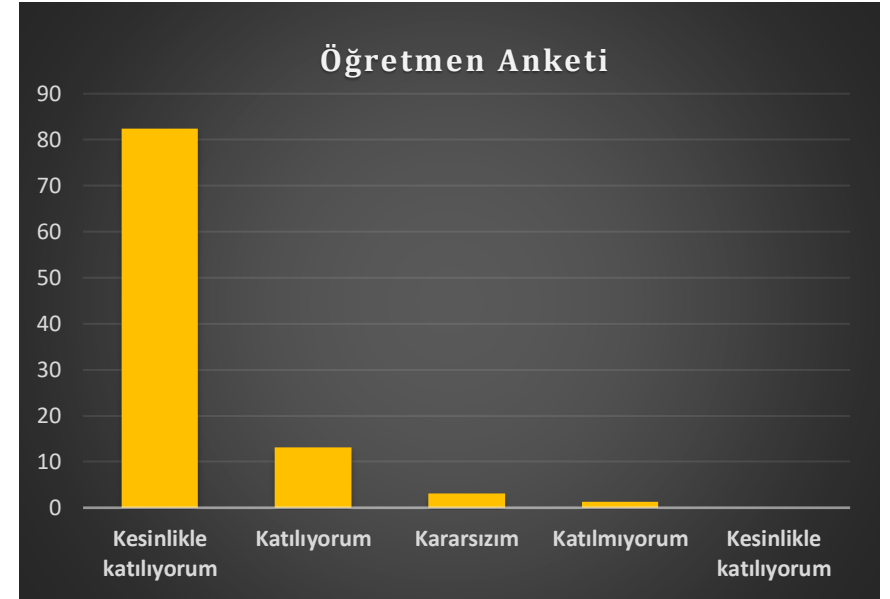
2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımçılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir. Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu amaçlara yönelik olarak öğrencilerimize, öğretmenlerimize ve velilerimize yönelik anketler düzenlenmiş olup anket sonuçları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 5. Paydaş değerlendirme anketi - Öğrenci



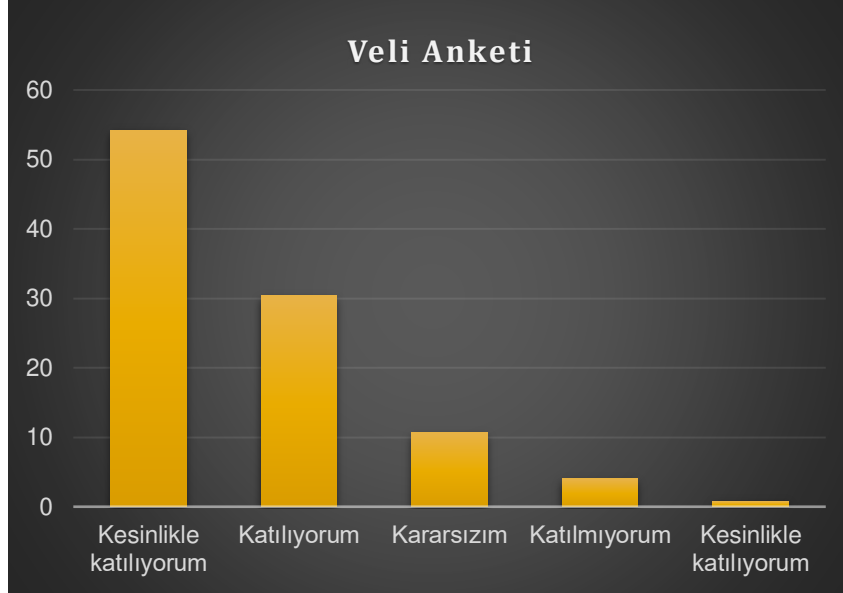
Tablo 6. Paydaş değerlendirme anketi - Öğretmen



Öğrencilerimize yönelik uygulanan paydaş değerlendirme anketinde 20 soru sorulmuştur. “Kesinlikle katılıyorum” cevabını verenlerin oranı %42, “Katılıyorum” cevabı %32, “Kararsızım” cevabı %14, “Katılmıyorum” cevabı %7 ve “Kesinlikle katılmıyorum” cevabını verenlerin oranı %5 olmuştur. Öğretmenlerimiz tarafından cevaplanan ankette ise 17 sorulmuş; “Kesinlikle katılıyorum” cevabını

verenlerin oranı %82, “Katılıyorum” cevabı %13, “Kararsızım” cevabı %3, “Katılmıyorum” cevabı %1 ve “Kesinlikle katılmıyorum” cevabını verenlerin oranı %0 olmuştur. Velilere yönelik uygulanan paydaş değerlendirme anketinde 23 soru sorulmuş; “Kesinlikle katılıyorum” cevabını verenlerin oranı %54, “Katılıyorum” cevabı %30, “Kararsızım” cevabı %11, “Katılmıyorum” cevabı %4 ve “Kesinlikle katılmıyorum” cevabını verenlerin oranı %1 olmuştur.

Tablo 7. Paydaş değerlendirme anketi - Veli



Öğretmenlerimiz %95 olumlu cevap oranıyla okulumuzdan en çok memnun olan grup iken velilerimizde bu oran %84, öğrencilerimiz de ise %74 düzeyinde gerçekleşmiştir. Öğrencilerimizde bu oranın nispeten düşük olmasının sebepleri, sorun olarak görülen noktalar ve bunların çözülmesi için gerekenler, öğrencilerin taleplerinin tespitine yönelik daha kapsamlı çalışmalar yapılacaktır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 8. Öğrenci sayıları (2023 -2024 Eğitim öğretim yılı 1. Dönemi)

Sınıf	Şube	Erkek	Kız	Toplam
9	A	15	7	22
	B	14	9	23
	C	14	10	24
	D	14	10	24
10	A	14	8	22
	B	16	8	24
	C	15	7	22
	D	15	7	22
TOPLAM		117	66	183

Tablo 9. Akademik başarı verileri (2023 -2024 Eğitim öğretim yılı 1. Dönemi)

Sınıf	Şube	Sınıf mevcudu	Teşekkür belgesi alan	Teşekkür oranı (%)	Takdir belgesi alan	Takdir oranı (%)	Başarı belgesi oranı (%)
9	A	22	5	23	17	77	100
	B	23	7	30	16	70	100
	C	24	6	25	17	71	96
	D	24	4	17	20	83	100
10	A	22	5	23	12	55	77
	B	24	8	33	10	42	75
	C	22	15	68	6	27	95
	D	22	16	73	2	9	82
TOPLAM		183	60	33	100	55	87

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
4-6 Yıl	1	0	1
7-10 Yıl	3	2	5
11-15 Yıl	5	3	8
16-20 Yıl	1	0	1
20 Yıl ve üzeri	2	0	2

Tablo 11. Öğretmenlerin Eğitim Düzeyleri

Eğitim Düzeyleri	Kadın	Erkek	Toplam
Yüksek Lisans	11	5	16
Doktora	1	0	1

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 12. Teknolojik kaynaklar

	Miktarı (Adet)
Masaüstü Bilgisayarlar	40
Dizüstü Bilgisayarlar	5
Çok fonksiyonlu yazıcı + fotokopi makinaları	3
Faks cihazları	2
Lazer yazıcılar	2
Klimalar	2
Televizyonlar	1
Bulaşık makinesi	1
Buzdolabı	1

Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	+		1	
Ekipman Odası	+		1	
Kütüphane	+		1	
Rehberlik Servisi	+		1	
Resim Odası	+		1	
Müzik Odası	+		1	
Çok Amaçlı Salon	+		1	
Spor Salonu	+		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 14. Harcama Kalemleri ve Gider Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri	Gider (x1000TL - yaklaşık)
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri	150
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri	80
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler	50
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı	200
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri	60
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri	300

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Tablo 15. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevreningenel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcıunsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıranunsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın almaimkânları,• Kullanılabilir bütçe

Tablo 16. PESTLE Analiz Tablosu (devam)

Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Bu hususlar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

2.7.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Öğrenci anketi sonuçlarına göre güçlü ve zayıf yönlerimiz aşağıdaki gibidir.

Güçlü yönlerimiz:

- ✓ Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- ✓ Okul temiz ve hijyeniktir.
- ✓ Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.
- ✓ Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.
- ✓ Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.
- ✓ Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.
- ✓ Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.
- ✓ Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.
- ✓ Okulumda yer almam için birçok fırsat var.
- ✓ Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.
- ✓ Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.
- ✓ Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

Zayıf yönlerimiz:

- Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.
- Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

Öğretmen anketi sonuçlarına göre hiç zayıf yönümüz bulunmadığı gibi en güçlü yönlerimiz aşağıdaki gibidir.

- ✓ Okul temiz ve hijyeniktir.
- ✓ Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.
- ✓ Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.
- ✓ Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.
- ✓ Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.
- ✓ Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.
- ✓ Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.
- ✓ Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.
- ✓ Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.
- ✓ Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.
- ✓ Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.
- ✓ Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.
- ✓ Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

Veli anketi sonuçlarına göre hiç zayıf yönümüz bulunmadığı gibi en güçlü yönlerimiz aşağıdaki gibidir.

- ✓ Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.
- ✓ Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.
- ✓ Okul temiz ve hijyeniktir.
- ✓ Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.
- ✓ Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.
- ✓ Çocuğumu okumaya teşvik ederim.
- ✓ Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.
- ✓ Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

2.7.2.Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 17. Fırsatlar ve Tehditler Tablosu

Fırsatlar	Tehditler
Etkin ekip çalışmalarının yapılması	Okul internet hızlarının yetersiz olması
Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları	Velinin sorumluluğun büyük kısmını okula bırakması
Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapabilmemiz	Okul dışı öğrenci kontrollerinin yapılamaması
Öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olmaları	Medya ve dizilerin olumsuz etkileri

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen Durum Analizi aşamalarında öne çıkan, Durum Analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Bölüm, durum analizinden geleceğe yönelime geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Misyonumuz, öğrencilerimize bilimsel düşünce, teknolojik yenilikçilik ve etik değerlerle donanmış bir eğitim sunarak, onları sorumlu, bilgili ve topluma katkı sağlayan bireyler olarak yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

Vizyonumuz, ülkemizi uygar medeniyetler seviyesine çıkarabilmek için elinden gelenin ötesinde gayret göstererek, yenilikçi düşünceyi teşvik eden ve toplumsal sorumluluk bilinciyle donanmış gençleri yetiştirmektir.

3.3. Temel Değerler

- ✓ Millî olmak.
- ✓ İnsanî olmak.
- ✓ Adil olmak.
- ✓ Paylaşımçı olmak.
- ✓ Yardımsever olmak.
- ✓ Gelişime açık olmak.
- ✓ Yenilikçi olmak.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar ve Hedefler

Tablo 18. Stratejik Amaçlar ve Hedefler Tablosu

AMAÇ 1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak.
HEDEF 1.1	Ortaöğretim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %2'ten %0'a indirmek.
HEDEF 1.2	Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak
AMAÇ 2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.
HEDEF 2.1	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak.
HEDEF 2.2	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak.

4.2. Performans Göstergeleri ve Stratejilerin Belirlenmesi

Tablo 19. Hedef 1.1 İçin Performans Göstergeleri ve Stratejiler Kartı

HEDEFE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ (PG)										
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim						
PG 1.1.1	5 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı.	%2	%0	Öğretmenler Kurulu						
AMAÇ 1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak.									
HEDEF 1.1	Ortaöğretim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %2'ten %0'a indirmek.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1		%100	%2	%1	%1	%1	%0	%0	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim		Öğretmenler Kurulu								
İşbirliği Yapılacak Birimler		Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler		Bazı öğrencilerde sorumluluk bilincinin yeterince yüksek olmaması.								
Stratejiler		*Hazırlanacak program doğrultusunda her öğrencimiz, her eğitim-öğretim yılında en az 1 kez ziyaret edilecek. *Veli paylaşım günleri düzenlenecek.								

Maliyet Tahmini	5000
Tespitler	5 gün ve üzeri devamsızlık süresi %2 seviyesindedir.
İhtiyaçlar	Okul-Aile iş birliğinin geliştirilmesi, Veli eğitimleri.

Tablo 20. Hedef 1.2 İçin Performans Göstergeleri ve Stratejiler Kartı

HEDEFE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ (PG)				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	Özel Eğitim Sınıfı Sayısı (Toplam)	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.2	Destek Odası Sayısı (Toplam)	1	1	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.3	Özel eğitim kapsamında tanılanmış öğrenci sayısı (Toplam)	10	10	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.4	Resmi özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci sayısı (Toplam)	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.5	Evde eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.6	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan öğrenci sayısı	183	360	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.7	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan veli sayısı	183	360	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.8	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs, seminer, eğitim, proje	5	10	Öğretmenler Kurulu

	çalışmaları vb.)								
PG 1.2.9	Velilere yönelik düzenlenen faaliyetlere katılan veli oranı	%40	%70						Öğretmenler Kurulu
AMAÇ 1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak.								
HEDEF 1.2	Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1	%15	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.2	%10	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 1.2.3	%10	10	10	10	10	10	10	6 ay	6 ay
PG 1.2.4	%10	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.5	%10	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.6	%10	183	270	360	360	360	360	6 ay	6 ay
PG 1.2.7	%5	183	270	360	360	360	360	6 ay	6 ay

PG 1.2.8	%5	5	5	5	5	5	5	5	6 ay	6 ay
PG 1.2.9	%5	%40	%45	%50	%60	%65	%70		6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Öğretmenler Kurulu									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenler Kurulu									
Riskler	“Özel eğitim” kavramı ile ilgili önyargılar.									
Stratejiler	Tüm öğrencilere ve velilere özel eğitim çalışmalarını hakkında bilgilendirme yapılacak Özel eğitim öğrencilerinin çalışmaları düzenli olarak okul genelinde sergilenecek.									
Maliyet Tahmini	0									
Tespitler	“Özel eğitim” kavramı ile ilgili önyargılar mevcuttur. Kurumumuzda özel eğitim sınıfı bulunmamaktadır.									
İhtiyaçlar	Özel eğitim sınıfı, diğer kurumlarla iş birliği, eğitim faaliyetlerinde uzman desteği.									

Tablo 21. Hedef 2.1 İçin Performans Göstergeleri ve Stratejiler Kartı

HEDEFE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ (PG)				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	TÜBİTAK 4005 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.2	TÜBİTAK 4005 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.3	TÜBİTAK 4006 başvuru sayısı	5	10	Proje Ekibi
PG 2.1.4	TÜBİTAK 4006 kabul sayısı	3	10	Proje Ekibi
PG 2.1.5	TÜBİTAK 4007 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.6	TÜBİTAK 4007 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.7	Avrupa Komisyonu Tarafından Açılan Teklif Çağrılarına Başvuru sayısı	1	1	Proje Ekibi
PG 2.1.8	Uluslararası (diğer) projelere/yarışmalara yapılan başvuru sayısı	1	2	Proje Ekibi
PG 2.1.9	Ulusal (diğer) projelere/yarışmalara yapılan başvuru sayısı	1	3	Proje Ekibi
PG 2.1.10	Uluslararası (diğer) projelerde/yarışmalarda derece elde edilen başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.11	Ulusal (diğer) projelerde/yarışmalarda derece elde edilen başvuru sayısı	0	2	Proje Ekibi

PG 2.1.12	Müdürlük bünyesinde yerel düzeyde yürütülen proje sayısı	5	10	Proje Ekibi					
PG 2.1.13	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan yönetici sayısı	1	2	Proje Ekibi					
PG 2.1.14	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan öğretmen sayısı	5	10	Proje Ekibi					
PG 2.1.15	Bakanlık projelerine (Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri vb.) başvuru sayısı	0	3	Proje Ekibi					
PG 2.1.16	Bilimsel ve teknolojik çalışmalar kapsamında düzenlenen (şenlik, sergi, yarışma) faaliyet sayısı	1	2	Proje Ekibi					
PG 2.1.17	STEM Eğitimi çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitim faaliyetlerinden (seminer, kurs, konferans vb.) yararlanan personel sayısı	1	5	Proje Ekibi					
PG 2.1.18	STEM Eğitim Merkezlerinden yararlanan öğrenci sayısı	10	30	Proje Ekibi					
PG 2.1.19	Açılan STEM Atölyesi sayısı	0	3	Proje Ekibi					
AMAÇ 2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünsel kaliteli eğitim hizmeti sunmak.								
HEDEF 2.1	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1	%3	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.2	%4	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay

PG 2.1.3	%3	5	6	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.4	%4	3	4	6	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.5	%3	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.6	%4	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.7	%3	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.8	%3	1	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.9	%3	1	1	2	2	3	3	6 ay	6 ay
PG 2.1.10	%3	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.11	%3	0	1	1	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.12	%3	5	6	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.13	%4	1	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.14	%3	5	6	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.15	%4	0	1	1	2	2	3	6 ay	6 ay

PG 2.1.16	%3	1	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.17	%3	1	2	3	4	5	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.18	%4	10	15	20	25	30	30	6 ay	6 ay
PG 2.1.19	%4	0	1	1	2	2	3	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Proje Ekibi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	AB Fonlarında yapılması muhtemel kısıtlamalar. TÜBİTAK Fonlarında yapılması muhtemel kısıtlamalar.								
Stratejiler	Öğretmenlerimizin tamamına proje hazırlama eğitimi verilecek. Her öğrencimizin en az 1 yerel/ulusal/uluslararası proje çalışmasına katılımı sağlanacak. Proje çalışmalarına öğrenci velilerinin katılımı sağlanacak								
Maliyet Tahmini	10000								
Tespitler	Okul-Aile birliği gelirlerinin desteğini sağlamak.								
İhtiyaçlar	Proje hazırlama eğitimleri								

Tablo 22. Hedef 2.2 İçin Performans Göstergeleri ve Stratejiler Kartı

HEDEFE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ (PG)										
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim						
PG 2.2.1	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan ğrenci oranı.	%20	%70	ğretmenler Kurulu						
PG 2.2.2	Evinde/iŐyerinde ziyaret edilen ğrenci/veli oranı.	%10	%70	ğretmenler Kurulu						
PG 2.2.3	ğrenci başına okunan kitap sayısı.	4	9	ğretmenler Kurulu						
AMAÇ 2	Eğitim ve ğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.									
HEDEF 2.2	ğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-ğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1		%25	%20	%30	%40	%50	%60	%70	6 ay	6 ay
PG 2.2.2		%50	%10	%20	%40	%50	%60	%70	6 ay	6 ay
PG 2.2.3		%25	4	5	6	7	8	9	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim		ğretmenler Kurulu								
İŞbirliği Yapılacak Birimler		Proje Ekibi								

Riskler	<p>*“Eğitimde Başarı” kavramından yalnızca akademik başarının anlaşılması.</p> <p>*Eğitimcilerin yerel ve ulusal düzeyde yürütülen çalışmalara gönüllü olarak yeterli destek vermemesi.</p> <p>*Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgili kurumlarda veri toplanamaması.</p>
Stratejiler	<p>*Eğitim öğretim yılı içerisinde her öğrencimizin en az 1 sosyal faaliyete katılımı sağlanacak.</p> <p>*Bilinçli okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması için “okuma ve yazma” temalı düzenli çalışmalar yapılacak.</p> <p>*Öğrencilerin akademik, sosyal ve duyuşsal becerilerinin uyumluluğu takip edilecek.</p>
Maliyet Tahmini	10000
Tespitler	<p>*“Başarı” kavramı denince yalnızca akademik başarı anlaşılmaktadır Sosyal faaliyetlerde yalnızca belirli öğrenciler görev almaktadır.</p> <p>*Gönüllü öğretmenlere düşen iş yükü artmakta ve bu durum bıkkınlığa sebep olmaktadır.</p> <p>*Öğrenci velileri, sosyal faaliyetlerin her birinin belirli maliyete sahip olacağı şeklinde yanlış kaniya sahiptir.</p>
İhtiyaçlar	<p>*Her öğrencinin katılım sağlayabileceği şekilde sosyal faaliyetler düzenlemek</p> <p>*Okuma ve yazma alışkanlığı ile ilgili çalışmaların tüm sınıf seviyelerine yayılması.</p> <p>*Anne, baba ve çocukların birlikte okumasını sağlayabilecek çalışmalar.</p>

4.3. Maliyetlendirme

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 23. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	5000	5500	6000	6500	7000	30000
Hedef 1.1	5000	5500	6000	6500	7000	30000
Hedef 1.2	0	0	0	0	0	0
Amaç 2	20000	22000	26000	30000	36000	144000
Hedef 2.1	10000	11000	13000	15000	18000	72000
Hedef 2.2	10000	11000	13000	15000	18000	72000
TOPLAM	50000	55000	64000	73000	86000	348000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan İzleme- Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

Şekil 1. İzleme ve Değerlendirme Süreci

